

# สำเนาฉบับ



## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง เรื่อง การกำหนดจำนวนครั้งของการลาและการมาทำงานสายของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ในการประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๑๐ การเลื่อนขั้นเงินเดือน ข้อ ๒๐๕ (๗) กำหนดให้พนักงานส่วนตำบล ซึ่งจะได้รับการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน ครั้งขึ้นในแต่ละครั้งต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ที่กำหนด และจำนวนครั้งของการลาหรือการมาทำงานสายจะต้องไม่เกิน จำนวนครั้งที่ ประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายกำหนดเป็นหนังสือไว้ ก่อนแล้ว โดยคำนึงถึงลักษณะงานและสภาพท้องถิ่นเป็นที่ตั้งของแต่ละส่วนราชการหรือหน่วยงาน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง อำเภอเวียงป่าเป้า จังหวัดเชียงราย มีพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง โดยแต่ละตำแหน่งมีการปฏิบัติงานที่แตกต่างกันไปตาม มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ซึ่งแต่ละตำแหน่งมีลักษณะงานที่เฉพาะตัว มีหน้าที่รับผิดชอบของงานแต่ละงานไม่ เหมือนกัน มีความชำนาญงานในหน้าที่แตกต่างกัน และองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่งมีเขตพื้นที่รับผิดชอบทั้ง ตำบล จำนวน ๗ หมู่บ้าน และมีพื้นที่ติดกับป่าไม้และภูเขา อันประกอบด้วยหมู่ที่ ๑ - ๗ ในช่วงบางฤดูโดยเฉพาะ ฤดูฝน (ช่วงเดือน สิงหาคม - กันยายน) จะบางหมู่บ้านประสบปัญหาน้ำท่วม ในฤดูหนาว เขตพื้นที่ตำบลบ้านโป่ง มักจะประสบปัญหาภัยหนาว และในฤดูร้อนตำบลบ้านโป่งไม่ค่อยประสบปัญหาภัยแล้ง เนื่องจากอยู่ใกล้แหล่งน้ำ และมีแหล่งกักเก็บน้ำ ในการนี้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่งจึงต้องเตรียมพร้อมต่อสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้น ได้ตลอดทั้งปี ดังนั้น ในการลาของพนักงานส่วนตำบลบ้านโป่ง ขอให้พนักงานแต่ละคนได้พิจารณาถึงความจำเป็น ของเหตุแห่งการลาทุกครั้ง ทั้งนี้ ขอให้คำนึงถึงการให้บริการของประชาชนเป็นสำคัญ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย ข้อ ๒๐๕ (๗) ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๕ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง จึงกำหนดจำนวนครั้งของการลาและการ มาทำงานสายของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่าประกาศ “ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่งเรื่อง การกำหนด จำนวนครั้งของการลาและการมาทำงานสายของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ในการ ประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ พนักงานส่วนตำบลซึ่งจะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งขึ้นในแต่ละครั้ง ในครั้งปี ที่แล้วมาจะต้องไม่ลาหรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้ง ดังนี้

(๑) ต้องไม่ลาเกิน ๕ ครั้ง

(๒) ต้องไม่มาทำงานสายเกิน ๑๐ ครั้ง

ข้อ ๔ พนักงานส่วนตำบลซึ่งจะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนหนึ่งขั้นในแต่ละครั้ง ในครั้งปีที่แล้วมาจะต้องไม่ลาหรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้ง ดังนี้

- (๑) ต้องไม่ลาเกิน ๓ ครั้ง
- (๒) ต้องไม่มาทำงานสายเกิน ๕ ครั้ง

ข้อ ๕ พนักงานจ้างซึ่งจะได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าจ้างค่าตอบแทนในแต่ละครั้ง ในปีที่แล้วมาจะต้องไม่ลาหรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้ง ดังนี้

- (๑) ต้องลาไม่เกิน ๑๐ ครั้ง
- (๒) ต้องไม่มาทำงานสายเกิน ๒๐ ครั้ง

ข้อ ๖ การลาตามข้อ ๓, ๔ และ ๕ ไม่รวมถึงวันลาดังต่อไปนี้

(๑) ลาอุปสมบท หรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย เฉพาะวันลาที่มีสิทธิ์ได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(๒) ลาคลอดบุตรไม่เกิน ๙๐ วัน

(๓) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกันไม่เกิน ๖๐ วันทำการ

(๔) ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากปฏิบัติราชการตามหน้าที่

(๕) ลาพักผ่อน

(๖) ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล

(๗) ลาปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

ข้อ ๗ กรณีพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ผู้ใดที่ลาหรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่กำหนดตามข้อ ๓, ๔ และ ๕ มีเหตุอันเนื่องมาจากกระยะทางที่ใช้ในการเดินทางจากที่พักมายังที่ทำงานนั้นห่างไกลกันหรือสภาพอากาศเป็นอุปสรรคในการเดินทาง เช่น เกิดพายุรุนแรง ฝนตกหนัก น้ำท่วม หรือเกิดเหตุสุดวิสัย หรือเหตุอื่นใด แล้วแต่กรณี ให้ผู้บังคับบัญชารายงานหรือชี้แจงเหตุผลดังกล่าวต่อคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือค่าจ้างค่าตอบแทนให้กับพนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานจ้าง แล้วแต่กรณีในแต่ละครั้ง ดังนี้

- (๑) ต้องไม่ลาเกิน ๓ ครั้ง
- (๒) ต้องไม่มาทำงานสายเกิน ๕ ครั้ง

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)

(นายประพันธ์ ยาวุฒิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง

ปลัดฯ.....
หัวหน้าส่วน.....
ผู้พิมพ์.....